



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İKİNCİ DÖNEM

RADYO TELEVİZYON ALANI

ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI
(BİLİŞSEL SÜREÇLER VE KRİTİK ADIMLAR)

ANKARA, 2020

2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İKİNCİ DÖNEM
RADYO TELEVİZYON ALANI
ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI
(BİLİŞSEL SÜREÇLER VE KRİTİK ADIMLAR)

PROGRAMIN UYGULANMASINA YÖNELİK AÇIKLAMALAR

1. Çerçeve öğretim programı 10. Sınıf alan ortak derslerini içermektedir. Bu derslerde; öğrencilerin temel mesleki yeterlilikleri edinmelerinde kritik öneme sahip; olgusal, kavramsal, işlemsel bilgi boyutlarının bir arada yer aldığı bilişsel süreçlere yönelik kazanımlar sunulmaktadır.
2. 31 Ağustos - 18 Eylül tarihleri arasında sürdürülecek uzaktan eğitim faaliyetlerinde; öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda çerçeve öğretim programı referansı ile ders kazanımları, süreleri ve etkinliklerin planlanması alan zümre öğretmenleri tarafından yapılacaktır. Söz konusu planlamalarda mesleğin kritik adımları ile ilintili bilişsel süreçlere ağırlık verilmesi önem arz etmektedir.
3. Planlamalar dahilinde; 2019-2020 eğitim-öğretim yılının ikinci döneminde covid-19 salgını nedeni ile yüz yüze eğitime ara verilmesi ile birlikte öğretimi yapılamamış olan modül/kazanım seçimine öncelik verilmelidir.

RADYO-TV YAPIMCILIĞI DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak radyo yayıncılığının yapısı, radyo programı yapım aşamaları, türüne göre radyo programı yapımı, televizyon yayıncılığının yapısı ve televizyon yapım mekânları ile ilgili bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

- **Kazanım 1:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak radyo stüdyosunu yayına hazır hâle getirir.
- **Modül Adı:** Radyo Yayıncılığının Temelleri
- **Modülün Süresi:** 40/24 ders saati
- **Bilgi:**
 4. Radyoyu tanımlar.
 5. Radyoculuğun tarihsel gelişimini açıklar.
 6. Radyonun çalışma prensibini (alıcı-verici) şema halinde çizerek açıklar.
 7. Radyonun işlevlerini açıklar.
 8. Radyoda çalışan yöneticilerin görevlerini açıklar.
 9. Radyoda çalışan teknik elemanların görevlerini açıklar.
 10. Radyo stüdyolarındaki izolasyonun önemini açıklar.
 11. Mikserin ayar düğmelerini açıklar.
 12. Radyo stüdyosunun teknik özelliklerini açıklar
 13. Radyo stüdyosunda kullanılacak bilgisayarın teknik donanımını açıklar.
 14. Bilgisayar dışındaki harici ses oynatıcılarının teknik özelliklerini açıklar.
 15. Radyo mikrofonlarının teknik özelliklerini açıklar.

→ **Kazanım 2:** Türüne göre radyo programı hazırlar.

→ **Modül Adı:** Radyo Programı Yapımı

→ **Modülün Süresi:** 40/30 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Programın biçimine ve formatına karar verme sürecini açıklar.
2. Kaynak tarama yöntemlerini açıklar.
3. Radyo yayınlarının unsurlarını (söz, müzik ve efekt) açıklar.
4. Program metni ile ilgili biçimsel özellikleri açıklar.
5. Metnin içeriğine ilişkin özellikleri açıklar.
6. Amacına göre radyo programlarını açıklar.
7. Kapsama alanlarına göre radyo programlarını açıklar.
8. İzleyici özelliklerine göre radyo programlarını açıklar.

→ **Kazanım 3:** Televizyon kanalında çalışan personelin görev ve sorumluluklarını tespit eder.

→ **Modül Adı:** Televizyon Yayıncılığının Temelleri

→ **Modülün Süresi:** 40/24 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Televizyonu tanımlar.
2. Televizyonculuğun gelişim sürecini açıklar.
3. Televizyonun çalışma prensibini açıklar.
4. Televizyon türlerini açıklar.
5. Televizyon yayın sistemlerini açıklar.
6. Televizyon ile diğer kitle iletişim araçlarını karşılaştırır.
7. Yayınlanma zamanlarına göre (canlı yayın, naklen yayın, banttan yayın) programları açıklar.
8. Yapım yönetim ekibinin görevlerini açıklar.
9. Teknik personelin görevlerini açıklar.
10. İdari personelin görevlerini açıklar.

→ **Kazanım 4:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak televizyon stüdyosunu ve program yapım mekânlarını düzenler.

→ **Modül Adı:** Televizyon Programı Yapımı

→ **Modülün Süresi:** 40/30 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Stüdyo mekânlarının özelliklerini açıklar.
2. Stüdyo dekorunun kullanılma nedenlerini sıralar.
3. Stüdyoda dekor kullanmanın önemini açıklar.
4. Stüdyoda kullanılan cihazları sıralar.
5. Stüdyoda kullanılan cihazların görevlerini açıklar.
6. Kontrol odalarının temel işlevlerini sıralar.
7. Yapım kontrol (Reji) odasında bulunan cihazları açıklar.
8. Ses kontrol odasında yapılan işlemleri sıralar.
9. Işık odasında yapılan işlemleri sıralar.
10. Kamera kontrol odasında yapılan işlemleri sıralar.
11. Ana kumanda odasında yapılan işlemleri sıralar.

TEMEL KAMERA DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak temel kamera ayarları, temel kamera hareketleri, temel çekim ölçekleri, kamera ve aksesuarlarının bakımı ve hazırlığı, kayıt ortamları ve arşivlenmesi ile ilgili bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

→ **Kazanım 1:** Kameranın temel parçalarını ve aksesuarlarını hazırlar.

→ **Modül Adı:** Kamera ve Aksesuarları

→ **Modülün Süresi:** 40/24 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kameranın temel çalışma prensibini açıklar.
2. Kullanım amaçlarına göre kamera çeşitlerini sıralar.
3. Kameranın temel parçalarını açıklar.
4. Kameranın eklenebilir parçalarını açıklar.

→ **Kazanım 2:** Kamerayı çekime hazırlar.

→ **Modül Adı:** Çekim Hazırlıkları

→ **Modülün Süresi:** 80/54 ders saati

→ **Bilgi:**

5. Kameranın bakımı ve korunması için neler yapılması gerektiğini açıklar.
6. Çekim öncesi yapılması gereken hazırlıkları açıklar.
7. Kayıt ortamlarını açıklar.
8. Geçmişten günümüze kullanılan kasetleri sıralar.
9. Yeni nesil dijital kayıt ortamlarını sıralar.
10. Kaset ve kayıt ortamlarının işaretlenmesi ve etiketlenmesinin aşamalarını sıralar.
11. Bakaç üzerinde yapılan ayarları açıklar.
12. Objektif üzerinde yapılan ayarları açıklar.
13. Kamera arkasındaki giriş-çıkış yerlerini ve ayarlarını sıralar.
14. Kamera gövdesinde yapılan ayarları açıklar.
15. Beyaz ve Siyah denge ayarını açıklar.
16. Renk çubuğu (color bar) ve test tonunu açıklar.
17. Kontrast ayarını gerçekleştirme aşamalarını sıralar.
18. Zebra ayarını gerçekleştirme aşamalarını sıralar.
19. Shutter ayarını gerçekleştirme aşamalarını sıralar.
20. Time code döşemeyi açıklar.
21. Diyafram ayarlarını gerçekleştirme aşamalarını sıralar.

→ **Kazanım 3:** Temel kamera hareketlerine ve temel çekim ölçeklerine uygun çekim yapar.

→ **Modül Adı:** Kamera Hareketleri ve Çekim Ölçekleri

→ **Modülün Süresi:** 40/30 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kameranın gövdesiyle yaptığı hareketleri açıklar.
2. Kameranın merceğiyle yaptığı hareketleri açıklar.
3. Kameranın yer değiştirerek yaptığı hareketleri açıklar.
4. Temel çekim ölçeklerini açıklar.

VIDEO KURGU DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak video kurgu işlemlerinde kullanacağı üniteyi kurma, çalıştırma ve sorun çözme; fotoğraf, video ve ses materyallerini kurgu işleminde kullanıma hazır hâle getirme; fotoğraf, video ve ses materyallerini kullanıp kaba kurgu ve ileri düzeyde kurgu yapma ile ilgili bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

→ **Kazanım 1:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak dijital video kurgu ünitesinin bileşenlerini hazır hâle getirir.

→ **Modül Adı:** Dijital Video Kurgu Ünitesi

→ **Modülün Süresi:** 40/20 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kurgu kavramını açıklar.
2. Dijital kurgu setleri ile analog kurgu setlerinin farklarını sıralar.
3. Kurgu bilgisayarı için gerekli temel donanımları açıklar.
4. Kurgu bilgisayarının kasa giriş-çıkış bağlantılarını açıklar.
5. Kurgu bilgisayarının diğer donanımlarını açıklar.
6. Kablo çeşitlerini açıklar.
7. Konektör çeşitlerini açıklar.
8. Adaptör (Dönüştürücü) çeşitlerini sıralar.
9. VTR cihazlarından kaynaklanan sorunları açıklar.
10. Monitörlerden kaynaklanan sorunları açıklar.
11. Kasetlerden kaynaklanan sorunları açıklar.
12. Kablolardan kaynaklanan sorunları açıklar.

→ **Kazanım 2:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak fotoğraf, video ve ses dosyalarını kurgu işlemine uygun formata dönüştürür.

→ **Modül Adı:** Fotoğraf, Ses ve Video Formatları

→ **Modülün Süresi:** 40/20 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Fotoğraf dosyalarının özelliklerini açıklar.
2. Fotoğraf dosyası türlerini sıralar.
3. Video dosyalarının özelliklerini açıklar.
4. Video dosyası türlerini sıralar.
5. Ses dosyalarının özelliklerini açıklar.
6. Ses dosyası türlerini sıralar.

→ **Kazanım 3:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kurgu çalışmasına ön hazırlık ve kaba kurgu yapar.

→ **Modül Adı:** Kurgu Programı Pencereleeri

→ **Modülün Süresi:** 40/32 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kurgu programının ara yüzünü açıklar.
2. Kurgu programının araçlarını açıklar.
3. Kurgu programına görsel ve işitsel malzeme ekleme yöntemlerini sıralar.

4. Kurgu programı sequence ayarlarını açıklar.
5. Kurgu programı zaman çizgisi panelinin kullanımını açıklar.
6. Kurgu programı ses ve video kanallarının kullanımını açıklar.
7. Kurgu programı çıktı (export) ayarlarını açıklar.

→ **Kazanım 4:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirlerini alarak kurgu çalışmasında anahtar kareler, yazı, grafik ve efekt kullanıp ileri düzeyde kurgu yapar.

→ **Modül Adı:** Dijital Video Düzenlemesi

→ **Modülün Süresi:** 80/72 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kurgu programının yazı ve grafik hazırlama panelini açıklar.
2. Yazı tiplerini ve özelliklerini açıklar.
3. Grafik tiplerini ve özelliklerini açıklar.
4. Kurgu programının efekt panelini açıklar.
5. Kurgu programının ses mikserini açıklar.
6. Anahtar Kare kavramını açıklar.

FOTOĞRAFÇILIK TEKNİKLERİ DERSİ

Bu derste öğrenciye; iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekim ekipmanlarını hazırlayarak temel düzeyde fotoğraf çekme ve çekim sonrası işlemler ile ilgili bilgilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.

→ **Kazanım 1:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda hazırladığı sayısal iğne deliği kamera ile tekniğine uygun çekim yapar.

→ **Modül Adı:** Sayısal İğne Deliği Kamera (Pinhole)

→ **Modülün Süresi:** 40/9 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Fotoğrafın tarihsel gelişimini açıklar.
2. Yüzey üzerinde görüntü oluşumunu açıklar.
3. Karanlık kutuyu tanımlar.
4. İğne deliği kameranın çalışma prensiplerini örneklerle açıklar.
5. Diyafram, enstantane, ISO kavramlarının önemini açıklar.
6. Delik çapı ile diyafram arasında ilişkiyi açıklar.

→ **Kazanım 2:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda çekime uygun kamerayı seçerek uygun objektif ve yardımcı ekipmanları çekime hazır hâle getirir.

→ **Modül Adı:** Çekim Ekipmanlarının Hazırlanması

→ **Modülün Süresi:** 40/15 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Kameranın çalışma mantığını açıklar.
2. Kameraları türlerine göre ayırt eder.
3. Kamera gövdesinin bölümlerini izah eder.
4. Film magazinlerini tanımlar.

5. Film magazinlerini sınıflandırır.
6. Objektif türlerinin özelliklerini açıklar.
7. Objektifleri odak uzaklıklarına göre sınıflar.
8. Objektif üzerindeki ana elemanların yapısını ve işleyişini izah eder.
9. Kameranın yardımcı ekipmanlarını sıralar.
10. Yardımcı ekipman türlerini açıklar.
11. Kameranın yardımcı ekipmanlarının kullanım alanlarını izah eder.

➔ **Kazanım 3:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda beyaz dengesi, enstantane, diyafram, ASA / ISO ile temel kamera değerlerini çekime uygun olarak ayarlar.

➔ **Modül Adı:** Kamerada Temel Ayarlar

➔ **Modülün Süresi:** 40/18 ders saati

➔ **Bilgi:**

1. Beyaz dengesini örneklerle açıklar.
2. Renk ısı türlerini sıralar.
3. Renk ısı değerlerini ayırt eder.
4. Diyafram değerleri arasındaki farkları sıralar.
5. Net alan derinliğini tanımlar.
6. Diyafram aralıklarındaki ışık miktarını örneklerle açıklar.
7. Diyafram değişikliğinin fotoğraflarda görsel etkilerini açıklar.
8. Örtücü değerleri arasındaki farkları sıralar.
9. Enstantaneyi tanımlar.
10. Örtücü aralıklarındaki hareket etkilerini örneklerle açıklar.
11. Örtücü seçiminin fotoğraflarda görsel etkilerini izah eder.
12. ASA/ISO değerleri arasındaki farkları sıralar.
13. Işığa karşı duyarlılığın önemini açıklar.
14. ASA/ISO aralıklarındaki gren/noise (kumlanma) etkisini örneklerle açıklar.
15. ASA/ISO seçiminin fotoğraflarda görsel etkilerini izah eder.
16. Görüntü kalitesi seçiminin önemini açıklar.
17. Çözünürlüğün görüntü kalitesi üzerindeki etkisini açıklar.
18. AF (Otomatik netleme) seçenekleri arasındaki sebep / sonuç ilişkisini açıklar.
19. Elle hassas netlemenin önemini açıklar.
20. Konuya uygun ışık ölçüm sistemini seçer.
21. Histogram grafiğini izah eder.

➔ **Kazanım 4:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda ortamdaki ışık koşullarını ve kompozisyon kurallarını dikkate alarak fotoğraf çeker.

➔ **Modül Adı:** Temel Işık ve Kompozisyon

➔ **Modülün Süresi:** 40/21 ders saati

➔ **Bilgi:**

1. Işığın oluşumunu açıklar.
2. Renk oluşumunu izah eder.
3. Işık kaynaklarını sıralar.
4. Doğal ışık kaynaklarının farklı zaman koşullarındaki etkisini söyler.
5. Aydınlatma yönlerini sıralar.

6. Işığın formlarını açıklar.
7. Kompozisyon öğelerini sıralar.
8. Kompozisyon öğelerini açıklar.
9. 1/3 kuralının önemini açıklar.
10. Fotoğrafta yöneliş çizgilerini örneklerle açıklar.

→ **Kazanım 5:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda temel fotoğraf çekim ve arşivleme işlemlerini yapar.

→ **Modül Adı:** Temel Fotoğraf Çekimi

→ **Modülün Süresi:** 40/27 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Çekim aşamalarını sıralar.
2. Çekim ortamının hazırlanmasının önemini açıklar.
3. Fotoğraf çekimlerinde karşılaşılan sorunları sıralar.
4. Fotoğraf çekilecek ortamı izah eder.
5. Çekim ekipmanlarının temizliği için gerekli malzemeleri sıralar.
6. Temizlik malzemelerinin özelliklerini ve kullanım alanlarını açıklar.
7. Çekim ekipmanlarına uygun saklama koşullarını açıklar.
8. Tarayıcı (Scanner) özelliklerini açıklar.
9. Veri aktarım yöntemlerini (Usb, Firewire, Bluetooth, Wireless, kart okuyucu) açıklar.
10. Baskı teknik ve yöntemlerini açıklar.
11. Baskı boyutlarını sıralar.
12. Fotoğraf kart türlerini sıralar.
13. Baskı makine türlerinin özelliklerine göre açıklar.
14. Arşiv yapmanın önemini açıklar.
15. Arşiv yapılırken dikkate alınacak sıralama kıstaslarını açıklar.
16. Analog ve sayısal fotoğrafların farklı saklama koşullarında muhafaza edilmesi gerektiğini izah eder.
17. Arşivleme aşamalarını sıralar.
18. Fotoğrafların arşivlendiği donanımları sıralar.
19. Ham dosya biçimlerini diğer dosya biçimlerine (jpeg, png, tiff, bmp vb.) dönüştürme yöntemlerini açıklar.
20. Ham dosya türlerini açabilen yazılımları açıklar.

→ **Kazanım 6:** İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri doğrultusunda sayısal fotoğrafları, bilgisayar ortamında fotoğraf düzenleme yazılımı aracılığıyla düzenler.

→ **Modül Adı:** Bilgisayarda Fotoğraf Düzenleme

→ **Modülün Süresi:** 80/54 ders saati

→ **Bilgi:**

1. Fotoğraf boyut ve çözünürlüğü ile ilgili temel terimleri tanımlar.
2. Fotoğrafi baskı boyutuna uygun çözünürlüğe ayarlamanın önemini açıklar.
3. Fotoğraftaki renk bozukluğunu tanımlar.
4. Fotoğrafta renk ayarı yapma yöntemlerini açıklar.
5. Yapılan renk ayarının önemini açıklar.
6. Fotoğrafta ton ve kontrastı ayarlamanın önemini açıklar.
7. Fotoğrafta kontrastın keskinlik üzerindeki etkisini açıklar.

8. Temel rötuş araçlarını tanımlar.
9. Fotoğrafa yapılacak olan düzenlemeleri açıklar.
10. Fotoğrafta kullanılacak dekupe yöntemlerini açıklar.
11. Dekupe işlem basamaklarını sıralar.
12. Fotoğrafın kullanılacağı yeri açıklar.
13. Dosya biçimlerini tanımlar.
14. Fotoğrafın uygun dosya biçimini bulur.